

Положение
о внутреннем контроле за соблюдением федеральных стандартов спортивной подготовки
в областном государственном казенном учреждении дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва «Олимпиец»

1. Общие положения

1.1. Положение о внутреннем контроле за соблюдением федеральных стандартов спортивной подготовки (далее – Положение) по видам спорта, культивируемым в областном государственном казенном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимпиец» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию системы контроля за реализацией требований федеральных стандартов спортивной подготовки и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта (далее – внутренний контроль).

1.3. Целью внутреннего контроля является обеспечение необходимого качества и эффективности учебно-тренировочного процесса и выполнения федеральных стандартов спортивной подготовки.

1.4. Внутренний контроль осуществляется в отношении:

- структуры и содержания дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, разработанных в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;
- выполнения нормативов физической подготовки и иных спортивных нормативов обучающимися;
- участия лиц, проходящих спортивную подготовку, и лиц, осуществляющих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, предусмотренных в соответствии с реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта;
- результатов реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на каждом из этапов спортивной подготовки;
- учета особенностей осуществления спортивной подготовки по отдельным спортивным дисциплинам соответствующего вида спорта, а также и к иным условиям в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки.

2. Организация внутреннего контроля

2.1. Общая организация внутреннего контроля возлагается на директора учреждения, непосредственный контроль – на заместителя директора, инструкторов-методистов.

Внутренний контроль осуществляется по следующим критериям:

2.2. Внутренний контроль является систематическим, объективным и сочетается с оказанием методической помощи тренеру-преподавателю.

Проверки качества и эффективности организации и ведения спортивной подготовки проводятся согласно план-графику проверок работы тренеров-преподавателей, по необходимости осуществляются внеплановые проверки.

2.3. В соответствии с годовым планом работы при проведении плановых проверок издается приказ директора Учреждения, в котором устанавливаются уполномоченные лица, сроки и план проведения

проверки, который доводится до сведения должностного лица, не позднее, чем за три дня до начала ее проведения. В плане проведения проверки устанавливается тема конкретной проверки и проверяемый период деятельности должностного лица.

2.4.Сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований федерального стандарта спортивной подготовки по видам спорта и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения, указываются в акте проверки.

2.5.Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых вручается должностному лицу.

2.6.Должностное лицо, в отношении которого проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение пятнадцати дней, с даты получения акта проверки, может предоставить директору Учреждения в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений.

2.7.Лица, уполномоченные на проведение проверки обязаны:

-проводить проверку на основании приказа директора Учреждения и в соответствии с ее назначением;

-соблюдать права и законные интересы должностного лица, в отношении деятельности которого проверка проводится;

-не препятствовать должностным лицам присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

-знакомить должностное лицо с результатами проверки;

-соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Положением и приказом директора Учреждения.

2.8.Лица, уполномоченные на проведение проверки несут ответственность:

-за объективность, полноту и обоснованность выявленных в ходе проверки фактов, сделанных выводов и предложений и изложенных в акте проверки;

-за сокрытие выявленных в ходе проверки фактов несоблюдения должностным лицом законодательства Российской Федерации, федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта и программ спортивной подготовки по видам спорта;

-за превышение своих полномочий.

2.9.Обсуждение результатов внутреннего контроля проводится директором Учреждения с участием заинтересованных лиц.

3.Результаты внутреннего контроля

3.1.Результаты внутреннего контроля оформляются в форме акта проверок, с выводами и предложениями.

3.2.Результаты внутреннего контроля могут фиксироваться в журнале внутреннего контроля учебно-тренировочного процесса и (или) журналах учета групповых занятий тренеров-преподавателей.

3.3.Директор учреждения по результатам проверки принимает решение об издании приказа:

-о привлечении к дисциплинарной ответственности;

-о поощрении работников.

4.Заключительные положения

4.1.Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в Порядке, предусмотренном Уставом Учреждения для принятия Положения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

4.2.Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, в порядке, предусмотренном уставом Учреждения для принятия Положения, и

вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

4.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

4.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.

4.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.